

[Prénom Nom]
[Adresse personnelle]
[Poste occupé]

[Nom de l'entreprise]
À l'attention de [Madame / Monsieur, fonction : DRH, gérant...]
[Adresse de l'entreprise]

[Ville], le [date]

Lettre recommandée avec accusé de réception (ou remise en main propre contre décharge)

Objet : demande de congé de proche aidant

Madame, Monsieur,

Je vous informe de ma volonté de suspendre mon contrat de travail afin de bénéficier d'un congé de proche aidant, en application des articles L3142-16 et suivants du Code du travail, pour accompagner [mon père / ma mère / mon conjoint / mon enfant : Prénom Nom], qui se trouve en situation de [handicap / perte d'autonomie].

Je souhaite bénéficier de ce congé à compter du [date de départ, au moins un mois après la réception de ce courrier], pour une durée de [nombre] mois, soit jusqu'au [date de fin].

Je souhaite prendre ce congé de manière continue.

Vous trouverez ci-joint :

- une déclaration sur l'honneur de mon lien familial avec la personne aidée ;
- une déclaration sur l'honneur précisant que je n'ai jamais bénéficié d'un congé de proche aidant [ou : que j'en ai déjà bénéficié pendant (durée)] ;
- la copie de [la décision d'attribution de l'APA / la décision de la MDPH fixant un taux d'incapacité d'au moins 80 %].

Je vous remercie de bien vouloir me faire parvenir l'attestation de congé nécessaire à ma demande d'allocation journalière du proche aidant auprès de la CAF.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Signature]

DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) [Prénom Nom], né(e) le [date] à [ville], demeurant [adresse], salarié(e) de l'entreprise [nom de l'entreprise],

1. Déclare sur l'honneur être [le fils / la fille / le conjoint / le frère / la sœur...] de [Prénom Nom de la personne aidée], né(e) le [date], demeurant [adresse].
[Ou, si vous n'êtes pas de la famille : déclare sur l'honneur résider avec / entretenir des liens étroits et stables avec (Prénom Nom), personne âgée ou handicapée, à qui je viens en aide de manière régulière et fréquente, à titre non professionnel, pour les actes de la vie quotidienne.]

2. Déclare sur l'honneur n'avoir jamais bénéficié d'un congé de proche aidant au cours de ma carrière.
[Ou : avoir déjà bénéficié d'un congé de proche aidant du (date) au (date), soit une durée totale de (durée).]

Fait pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à [ville], le [date]

[Signature]