Nom et prénom : .....
Adresse : .....
Téléphone : ..... E-mail : .....

Entreprise : .....
À l'attention de : .....
Adresse : .....

Fait à ....., le .....

Objet : Candidature au poste de .....

Madame, Monsieur,

Actuellement ..... (salarié, demandeur d'emploi, étudiant...), je vous adresse ma candidature pour le poste de ..... proposé ..... (annonce, site, candidature spontanée).

Au cours de mon parcours chez ....., j'ai développé les compétences suivantes : ..... et ..... . Elles m'ont permis de ..... (un résultat concret).

Votre entreprise m'intéresse parce que ..... . Je souhaite y apporter ..... .

Je suis disponible à partir du ..... et je me tiens à votre disposition pour un entretien.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Signature : .....